

Số ~~177~~ /BC-ĐHTN

Đắk Lắk, ngày 8 tháng 9 năm 2020

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện kế hoạch bảo đảm chất lượng giáo dục 6 tháng đầu năm 2020

Căn cứ Kế hoạch số 662/KH-ĐHTN-QLCL ngày 18 tháng 3 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Nguyên về Kế hoạch bảo đảm chất lượng giáo dục (BĐCLGD) năm 2020;

Thực hiện theo Thông báo số 1289/TB-ĐHTN ngày 24/6/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Nguyên về việc Báo cáo tiến độ thực hiện kế hoạch công tác BĐCLGD của các đơn vị 6 tháng đầu năm 2020;

Căn cứ kết quả triển khai và thực hiện các kế hoạch nhiệm vụ công tác bảo đảm chất lượng (BĐCL) 6 tháng đầu năm 2020 của các đơn vị trong toàn Trường;

Được sự đồng ý của Hiệu trưởng, Phòng Quản lý chất lượng tổng hợp kết quả hoạt động bảo đảm chất lượng giáo dục của Nhà trường 6 tháng đầu năm 2020 như sau:

PHẦN I: MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. MỤC ĐÍCH

- Nâng cao chất lượng trong công tác quản lý, điều hành của Nhà trường;
- Góp phần nâng cao chất lượng đào tạo, đáp ứng các yêu cầu của chuẩn đầu ra và nhu cầu xã hội, tăng cường việc tự chủ và tự chịu trách nhiệm của Nhà trường;
- Thiết lập và vận hành hệ thống bảo đảm chất lượng bên trong, đáp ứng các mục tiêu Kế hoạch chiến lược của Nhà trường;
- Xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng trong giáo dục và văn hóa minh chứng trong quản trị đại học bảo đảm các tiêu chí kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục (CSGD) và các chương trình đào tạo (CTĐT);
- Triển khai tự đánh giá và kiểm định CSGD / CTĐT theo Bộ tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Là cơ sở để các đơn vị trong Trường triển khai kế hoạch BĐCL và cải tiến chất lượng.

2. YÊU CẦU

Xây dựng hệ thống quản trị đại học hiệu quả, chuyên nghiệp, trách nhiệm và sáng tạo; quản trị hóa hoạt động quản lý, áp dụng hệ thống BĐCL theo tiêu chuẩn ISO và chu trình cải tiến chất lượng liên tục Plan-Do-Check-Act (Lập kế hoạch – Triển khai – Rà soát – Cải tiến, PDCA) nhằm kiến tạo một môi trường giáo dục đại học chuẩn mực.

Toàn bộ hoạt động BĐCL của Nhà trường được thực hiện qua vòng tròn chất lượng Deming PDCA (Plan-Do-Check-Act). Chu trình PDCA cho thấy thực chất của quá trình quản lý là sự cải tiến liên tục không ngừng.

PHẦN II: BỐI CẢNH VÀ ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CỦA NHÀ TRƯỜNG 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2020

1. BỐI CẢNH

Công tác bảo đảm chất lượng giáo dục và đào tạo là hoạt động có tính phổ biến trong hệ thống giáo dục đại học trong nước và trên thế giới. Mục tiêu của công tác bảo đảm chất lượng là nhằm duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động của tất cả các đơn vị theo sứ mạng và tầm nhìn của Nhà trường, đồng thời thể hiện trách nhiệm giải trình đối với các bên liên quan, đặc biệt là đối với người học và xã hội.

Triển khai hoạt động bảo đảm chất lượng giáo dục là một trong những nhiệm vụ mang tính pháp lý của các trường đại học đã được ghi nhận trong Luật Giáo dục đại học năm 2012. Duy trì, cải tiến và từng bước hình thành văn hoá chất lượng giáo dục là chủ trương nhất quán, mang tính chiến lược của Trường Đại học Tây Nguyên, một cơ sở giáo dục đại học có bề dày hơn 40 năm xây dựng và phát triển.

Nhằm đáp ứng các thách thức về chất lượng giáo dục trong nước và hội nhập quốc tế đặc biệt trong cộng đồng chung ASEAN, Nhà trường đang tiến hành các hoạt động tự đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục theo Bộ tiêu chuẩn chất lượng giáo dục do Bộ GDĐT ban hành. Nhà trường cam kết nâng cao chất lượng các hoạt động của Nhà trường theo tầm nhìn, sứ mạng dựa trên triết lý giáo dục **“Phát triển toàn diện phẩm chất, năng lực người học”**.

Năm 2020 có vai trò rất quan trọng, trong bối cảnh đất nước chuyển sang giai đoạn phát triển mới. Năm cuối cùng thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII và bắt đầu triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội XIII của Đảng với nhiều chủ trương, chính sách trong phát triển kinh tế - xã hội, ...

Ngành giáo dục tiếp tục thực hiện cuộc vận động lớn của Đảng “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, tiếp tục triển khai Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng lần thứ XII, Nghị quyết số 29-NQ/TW về “đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo” với phong trào thi đua mới “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”... Hệ thống kiểm định chất lượng giáo dục tại Việt Nam đã có những bước tiến quan trọng đặc biệt là trong việc thay đổi chủ trương, chính sách liên quan đến hoạt động BĐCL và kiểm định chất lượng (KĐCL) giáo dục với mục tiêu phấn đấu trước mắt là đạt chuẩn chất lượng khu vực; đã tiến hành cập nhật sửa đổi bổ sung Luật giáo dục (2019), Luật giáo dục đại học, trong đó quan tâm các vấn đề về KĐCL giáo dục; đã xây dựng và ban hành hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật, các quy định và hướng dẫn cụ thể kèm theo về BĐCL và KĐCL giáo dục tương đối đầy đủ dựa trên trên khung đảm bảo chất lượng ASEAN (AQAF) để phục vụ cho công tác tự đánh giá và kiểm định chất lượng.

Đây cũng là giai đoạn bắt đầu triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh Đắk Lắk lần thứ XVII và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Trường lần thứ XII nhiệm kỳ 2020 – 2025.

2. THUẬN LỢI

- Công tác BĐCL và KĐCL giáo dục ngày càng được Nhà nước và xã hội quan tâm và đã thể hiện rõ ràng trong Luật giáo dục đại học được Quốc hội thông qua ngày 18/6/2020, tạo

ra những cơ hội phát triển và thách thức mới cho các hoạt động BĐCL và KĐCL giáo dục ở Trường Đại học Tây Nguyên;

- Kế hoạch bảo đảm chất lượng giáo dục năm 2020 đã được Nhà trường xác định rõ ràng và ký ban hành với các nhiệm vụ cụ thể là căn cứ để các đơn vị trong toàn Trường thực hiện;

- Phát triển văn hóa chất lượng (VHCL) là một nhiệm vụ trọng tâm trong chiến lược phát triển của công tác BĐCL của Nhà trường. Đảng ủy, Hội đồng Trường và Ban Giám hiệu đã họp và có những kết luận quan trọng trong việc đánh giá hiện trạng, tìm ra những tồn tại, hạn chế và đặt ra những mục tiêu và giải pháp thiết thực để triển khai công tác xây dựng và phát triển VHCL trong Nhà trường;

- Có sự quan tâm chỉ đạo kịp thời, đồng bộ của Đảng ủy, Hội đồng trường, Ban giám hiệu về triển khai các hoạt động chính trị của nhà trường;

- Hàng tháng, tại các cuộc họp giao ban, Đảng ủy, Ban Giám hiệu đều có các văn bản chỉ đạo các hoạt động chung của Nhà trường, trong đó có công tác BĐCLGD ngày càng được quan tâm;

- Nhà trường đã xây dựng hệ thống tổ chức BĐCL hoạt động đồng bộ từ cấp Trường đến cấp đơn vị;

- Năm 2020, Nhà trường đã hoàn thành việc đánh giá ngoài cấp CSGD;

- Cán bộ, giảng viên và nhân viên trong toàn Trường đoàn kết, có trách nhiệm, nhiệt tình và tận tâm với công việc, ngày càng nhận thức rõ tầm quan trọng của việc BĐCLGD.

3. KHÓ KHĂN

- Do ảnh hưởng của dịch bệnh Covid-19, đã làm ảnh hưởng đến kế hoạch học tập cũng như đời sống của sinh viên và cán bộ viên chức (CBVC) trong Nhà trường; có nhiều hoạt động không diễn ra theo đúng kế hoạch;

- Tình hình kinh tế - xã hội có nhiều biến đổi đã tác động không nhỏ đến đời sống của CBVC;

- Nhiều hoạt động quan trọng liên quan đến công tác BĐCL và KĐGD được triển khai thực hiện cùng lúc nên khối lượng công việc nhiều; nhân lực ở nhiều đơn vị còn mỏng, chuyên môn còn hạn chế, còn có một vài viên chức chưa đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ;

- Do có sự hoán đổi hoặc điều chuyển, bổ nhiệm mới lãnh đạo một số đơn vị nên một số công việc còn gặp nhiều khó khăn, chưa thật sự bảo đảm tiến độ, chưa hoàn thành theo kế hoạch đề ra;

- Số lượng giảng viên trẻ mới được tuyển dụng còn thiếu kinh nghiệm trong công tác và chuyên môn; chưa qua đào tạo sau đại học và chuyên ngành sâu, do đó đã ảnh hưởng đến hiệu quả công việc;

- Cơ sở vật chất của Nhà trường đã sử dụng nhiều năm, tần suất sử dụng cao, liên tục. Thiết bị tài sản mua sắm đa dạng, phức tạp thuộc nhiều lĩnh vực chuyên môn khác nhau; còn có nhiều thiết bị mua về sử dụng không hiệu quả.

- Trong các năm gần đây, số lượng sinh viên có biến động, một số ngành không tuyển đủ sinh viên, số lượng sinh viên hệ vừa làm vừa học (VLVH) giảm mạnh đã ảnh hưởng đến tâm lý của cán bộ giảng viên trong Trường;

- Do đặc thù là Trường đa ngành, có nhiều chuyên ngành hẹp, nhiều trình độ đào tạo khác nhau (trung học phổ thông, đại học, sau đại học) và nhiều hệ đào tạo (chính quy, liên thông, VLVH, ...), trình độ đầu vào của sinh viên không đồng đều do đó cũng ảnh hưởng phần nào đến công tác đào tạo và quản lý chất lượng.

PHẦN III: KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH CÔNG TÁC ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2020

1. CÔNG TÁC TỔ CHỨC BỘ MÁY QUẢN LÝ, ĐỘI NGŨ CÁN BỘ

Các Kế hoạch được triển khai và các đơn vị phối hợp thực hiện đúng yêu cầu, tiến độ; tuy nhiên đây là giai đoạn có nhiều văn bản quy phạm pháp luật sửa đổi, thay thế (Luật Giáo dục, Luật Giáo dục Đại học, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức, Luật viên chức, ... các nghị định, thông tư) liên quan đến công tác tổ chức cán bộ;

- Nhà trường đã thực hiện việc công khai đội ngũ CBVC: triển khai kế hoạch nhân lực 2020 theo kế hoạch; xây dựng danh mục vị trí việc làm của các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường;

- Ban hành Quyết định về cơ cấu tổ chức bộ máy: kiện toàn cơ cấu tổ chức bộ máy theo nhiệm kỳ Hiệu trưởng giai đoạn 2018-2023 theo hướng tinh gọn, hiệu quả;

- Quyết định bầu các thành viên Hội đồng Trường (HĐT), quyết định công nhận Chủ tịch HĐT: Xây dựng Đề án thành lập HĐT (Đề án số 1438/ĐA-ĐHTN ngày 15/7/2020 của Tập thể Lãnh đạo Trường); Báo cáo Ban Cán sự Đảng Bộ GDĐT, Bộ GDĐT cử đại diện tham gia Hội đồng Trường nhiệm kỳ 2020-2025 (Công văn số 1437/CV-ĐHTN ngày 15/1/2020 của Tập thể Lãnh đạo Trường;

- Triển khai Đề án thành lập Bệnh viện Thú Y;

- Xây dựng và ban hành Kế hoạch chiến lược phát triển Trường Đại học Tây Nguyên giai đoạn 2020-2027, định hướng 2035 nhằm phù hợp với Chiến lược phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Đắk Lắk, khu vực Tây Nguyên, và chiến lược phát triển của ngành giáo dục, ...

- Rà soát và sửa đổi Quy định về thi đua khen thưởng theo các quy định của Luật thi đua, khen thưởng, Nghị định của Chính phủ, Thông tư của Bộ Nội vụ và Bộ GDĐT;

- Bổ sung, điều chỉnh một số điều của Quy chế đánh giá, phân loại viên chức (Quyết định 2444); thực hiện xét khen thưởng điển hình tiên tiến cấp Bộ và cấp Trường giai đoạn 2015-2020; xét giải thưởng Phụ nữ Việt Nam 2020; đề nghị Bộ khen thưởng đối với 05 viên chức về hưu;

- Xét hồ sơ thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp giảng viên hạng II, giáo viên THPT hạng II; thực hiện xét nâng lương thường xuyên đợt 1/2020.

- Các nội dung chưa triển khai:

+ Tổ chức Hội nghị bầu thành viên Hội đồng Trường nhiệm kỳ 2020-2025;

+ Thực hiện quy trình bầu Hội đồng Trường theo thành phần của quy định ở Nghị định 99/2019 hơi chậm;

+ Chưa triển khai xây dựng Đề án tinh giản biên chế.

Kế hoạch thực hiện một số nội dung 6 tháng cuối năm 2020

- Tổ chức Hội nghị bầu thành viên Hội đồng Trường nhiệm kỳ 2020-2025 (tháng 8/2020);

- Xây dựng Đề án vị trí việc làm và tinh giản biên chế giai đoạn 2020-2025 (tháng 7-10/2020);
- Xây dựng Kế hoạch trung hạn phát triển Trường giai đoạn 2020-2023 (tháng 10-12/2020);
- Đánh giá, phân loại viên chức; xét thi đua khen thưởng năm học 2019-2020 (tháng 7-8/2020);
- Hoàn thành công tác tuyển dụng nhân lực 2020 (tháng 7-12/2020);
- Thực hiện các chế độ, chính sách, nâng lương, ...

2. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO

- Công khai chương trình đào tạo của Trường đăng trên Website Trường;
- Xây dựng đề án tuyển sinh năm 2020 và công khai trên website Trường và trên cổng thông tin tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Thành lập bộ phận tư vấn tuyển sinh;
- Rà soát, bổ sung giáo trình chính của các chương trình đào tạo; triển khai viết sách, giáo trình, tài liệu học tập, trong năm 2020 là 49 cuốn (giáo trình 28, sách 21); đến nay đã ký hợp đồng biên soạn 12 giáo trình và 09 sách, đã hoàn thành và nghiệm thu 03 cuốn;
- Thẩm định 28 cuốn sách phục vụ cho đào tạo của Nhà trường;
- Đã xây dựng Quy chế đào tạo Đại học hệ vừa làm vừa học theo hệ thống tín chỉ và được ban hành theo Quyết định số 364/QĐ-ĐHTN-ĐTĐH ngày 27/2/2020 của Hiệu trưởng.
- Đào tạo ngắn hạn: Đã được Bộ GDĐT phê duyệt đề án “Tổ chức bồi dưỡng và cấp chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp nhân viên thiết bị, thí nghiệm trong các trường trung học và trường chuyên biệt công lập; nhân viên giáo vụ trong các trường chuyên biệt công lập” theo Quyết định số 1629/QĐ-BGDĐT ngày 19/6/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT;
- Đã điều chỉnh, cập nhật một số chương trình đào tạo; bổ sung đề cương chi tiết các học phần theo thông báo số 634/TB-ĐHTN-ĐTĐH ngày 16/3/2020;
- Đang thực hiện công tác tự đánh giá tiến tới đánh giá ngoài một số chương trình đào tạo;
- Thực hiện việc tổ chức hội thảo đổi mới phương pháp giảng dạy và nâng cao chất lượng đào tạo (theo Thông báo số 1133/TB-ĐHTN ngày 02/6/2020) gồm các khoa: Ngoại ngữ, Khoa học Tự nhiên và Công nghệ;
- Triển khai kế hoạch đào tạo học kỳ II năm học 2019 – 2020, do dịch bệnh Covid-19 nên lùi thời gian kết thúc học kỳ đến 6/9/2020;
- Xây dựng Kế hoạch năm học 2020 – 2021;
- Các hoạt động liên kết đào tạo, các lớp ngắn hạn/chứng chỉ: Đào tạo các khóa ngắn hạn, Kế toán trưởng, Chứng chỉ thăng hạng;
- Một số nội dung chưa triển khai thực hiện:
 - + Chưa ký hợp đồng biên soạn 28 sách, giáo trình, chưa nghiệm thu 18 sách, giáo trình đã ký hợp đồng biên soạn;
 - + Chưa triển khai thực hiện viết giáo trình, sách tham khảo cho năm 2021;
 - + Không có đề án mở ngành đào tạo Đại học cho năm 2021;

- + Chưa xây dựng được chương trình đào tạo chất lượng cao;
- + Chưa tổ chức các hoạt động hỗ trợ để nâng cao chất lượng của người học.

3. CÔNG TÁC SINH VIÊN

- Tổ chức giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức, lối sống, pháp luật cho sinh viên; in pano, khẩu hiệu để thực hiện các hoạt động tuyên truyền, giáo dục chính trị tư tưởng cho CBVC, HSSV của Trường;
- Tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân” cuối khóa cho sinh viên Khoa Y- Dược, Khoa Chăn nuôi thú y với 1.497 số lượt tham gia;
- Đã trao học bổng Khuyến khích học tập với số tiền 2.979 triệu đồng (1.419 suất); học bổng ngoài trường 223,2 triệu đồng (105 suất);
- Phát hành Sổ tay sinh viên, Sổ tay Cố vấn học tập;
- Tổ chức đối thoại sinh viên: tháng 01/2020 Phòng CTSV đã phối hợp cùng các đơn vị, các Khoa tổ chức chương trình đối thoại với HSSV cấp trường, giải quyết những thắc mắc và các chế độ chính sách cho HSSV kịp thời;
- Các chế độ chính sách về sinh hoạt phí, tàu xe, bảo hiểm y tế được thực hiện đúng và đầy đủ cho lưu học sinh tạo môi trường thuận lợi nhất giúp các em yên tâm học tập tại Trường, công tác quản lý xuất nhập tại ký túc xá được thực hiện thông qua phần mềm xuất nhập cảnh của Bộ.
- Đã miễn giảm học phí cho 530 sinh viên với số tiền 1.978,848 triệu đồng; hỗ trợ chi phí học tập cho 217 sinh viên với số tiền 969,990 triệu đồng; trợ cấp xã hội cho 1.173 sinh viên với số tiền 1.150,12 triệu đồng.
- Một số nội dung công việc chưa thực hiện: Phát triển mạng lưới các đơn vị tuyển dụng, tổ chức ngày hội việc làm.

Phương hướng hoạt động BĐCLGD 6 tháng cuối năm 2020

- Tổ chức đón sinh viên khóa 2020 nhập học, theo hướng đơn giản, thuận tiện;
- Thực hiện tốt chế độ chính sách cho sinh viên trong học kỳ I, năm học 2020 - 2021;
- Hoàn thành đánh giá rèn luyện, khen thưởng, học bổng KKHT cho sinh viên học kỳ II, năm học 2019 – 2020;
- Hoàn thành việc tổng kết hoạt động Kết nối và Phục vụ cộng đồng (KN - PVCĐ) năm học 2019 - 2020, ra thông báo xây dựng kế hoạch KN - PVCĐ năm học 2020 – 2021.
- Ban hành quy chế quản lý HSSV;
- Tăng cường áp dụng CNTT trong việc quản lý HSSV.

4. CÔNG TÁC KHOA HỌC CÔNG NGHỆ, HỢP TÁC QUỐC TẾ

- Rà soát, xây dựng và hoàn thiện các quy định về tổ chức và quản lý hoạt động KHCN và QHQT;
- Tổ chức khảo sát lấy ý kiến đánh giá và tổng hợp số liệu các hoạt động Khoa học và công nghệ của Nhà trường;
- Ban hành Thông báo số 282/TB-ĐHTN-KH&QHQT ngày 14/2/2020 về việc ban hành tiêu chí, tiêu chuẩn xét duyệt danh mục và thuyết minh đề tài KHCN các cấp và quy định khen thưởng, xử lý vi phạm đối với Chủ nhiệm đề tài của Trường Đại học Tây Nguyên.

- Xây dựng Dự thảo ban hành “Quy định về tổ chức và hoạt động nhóm nghiên cứu tại trường Đại học Tây Nguyên”

- Dự thảo về “Quy chế về tổ chức và hoạt động của Tạp chí khoa học Trường Đại học Tây Nguyên”

- Tiếp tục triển khai các Đề tài/ Dự án nghiên cứu khoa học các cấp: - 04 đề tài cấp Bộ; - 02 đề tài Nafosted; - 44 đề tài cấp Cơ sở của cán bộ; - 13 đề tài cấp Cơ sở của sinh viên;

- Xuất bản Tạp chí Khoa học của Trường – 03 số (năm 2020);

- Tổ chức tập huấn/hội thảo/hội nghị khoa học công nghệ, HTQT: Xây dựng kế hoạch tập huấn Sinh viên NCKH; tổ chức Semina Nghiên cứu khoa học lần 1 năm 2020 (Đoàn Thanh niên chủ trì); khoa Y Dược tổ chức hội thảo tập huấn do trường Đại học East Anglia – Anh Quốc thuộc dự án UK-VN HEP; phối hợp tổ chức Hội nghị sinh viên nghiên cứu khoa học lần thứ I thuộc khoa KHTN và CN;

- Tiếp tục phát triển quan hệ đối ngoại trong Nhà trường: Xây dựng kế hoạch công tác hợp tác đào tạo và KHCN của Nhà trường với đối tác các tỉnh Tây Nguyên; Tổ chức ký kết Biên bản ghi nhớ với Sở GDĐT tỉnh Đắk Lắk về Hợp tác trong các lĩnh vực Đào tạo và Khoa học công nghệ; Báo cáo Ủy ban Nhân dân tỉnh Đắk Lắk về tình hình dịch bệnh hại cây bơ, cây có múi tại Huyện Ea H'leo và Ea Kar; Tham dự và chuẩn bị nội dung tham luận tại Đại hội thành lập Hội nông trại huyện Ea Kar, tỉnh Đắk Lắk;

- Xây dựng và triển khai các hoạt động khởi nghiệp: Dự án V2WORK đã tổ chức lớp học online về Hỗ trợ hoạt động khởi nghiệp cho cán bộ, giảng viên Trường ĐH Tây Nguyên; Báo cáo thực hiện công tác hỗ trợ khởi nghiệp đổi mới sáng tạo của Nhà trường 6 tháng đầu năm 2020 cho Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Đắk Lắk.

- Xây dựng các Kế hoạch/Chương trình về sở hữu trí tuệ: Liên hệ chuẩn bị tổ chức tập huấn;

- Phối hợp với Trung tâm Thông tin xây dựng CSDL và phần mềm quản lý KHCN;

- Triển khai Thực tập sinh ngoài nước: 21 hồ sơ được duyệt đi du học thực hành Nông nghiệp tại Israel.

5. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH

- Công khai tài chính của Trường đúng thời hạn;

- Hoàn thành xây dựng dự toán chi tiết ngân sách năm 2020;

- Báo cáo quyết toán, báo cáo tài chính năm 2020 về các hoạt động thường xuyên của Nhà trường (hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học công nghệ, QHQT, kết nối và phục vụ cộng đồng);

- Xây dựng và ban hành Quy chế Quản lý Tài chính; Quy chế Chi tiêu nội bộ của Trường năm 2020;

- Báo cáo Công tác Quản lý tài chính, tài sản của Nhà trường (đã thực hiện công tác quản lý tài chính, tài sản của nhà trường năm 2020);

- Chưa triển khai:

+ Công khai tài chính của trường năm 2020;

+ Đánh giá hiệu quả đầu tư tài chính năm 2020.

Kế hoạch triển khai một số hoạt động 6 tháng cuối năm 2020

- Xây dựng kế hoạch ngân sách năm 2021 và kế hoạch tài chính 5 năm 2021-2025 (tháng 7/2020);
- Công tác công khai tài chính (tháng 9/2020);
- Quản lý tài sản nhà trường (tháng 12/2020);
- Rà soát ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2021 (tháng 12/2020);
- Đánh giá hiệu quả tài chính (tháng 12/2020).

6. CÔNG TÁC CƠ SỞ VẬT CHẤT VÀ THƯ VIỆN

- Công khai cơ sở vật chất (CSCV) của Nhà trường năm học 2019 – 2020 trên Website Trường;
- Đang kiểm tra đánh giá hiện trạng toàn bộ tài sản làm cơ sở đề xuất theo Thông báo số 915/TB – HT ngày 04/5/2020;
- Đang triển khai theo kế hoạch số 248/KH – ĐHTN ngày 10/2/2020 về rà soát CSVC đầu tư, sửa chữa, nâng cấp cho các đơn vị;
- Triển khai Đề án sắp xếp, quản lý trang thiết bị đầu tư trong Nhà trường;
- Thực hiện công tác rà soát, bổ sung tài liệu cho thư viện;
- Chưa thực hiện:
 - + Bổ sung phần mềm Quản lý Thư viện;
 - + Nâng cấp hệ thống máy tính, bàn ghế của Thư viện;
 - + Mở rộng liên kết hợp tác với các Thư viện của Trường khác.

Phương hướng hoạt động thực hiện kế hoạch BĐCLGD 6 tháng cuối năm 2020

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc quá trình thi công;
- Thanh quyết toán phải tiến hành ngay sau khi nghiệm thu công trình;
- Đôn đốc các khoa lập dự trù kinh phí thực tập, thực tế năm học để có cơ sở mua sắm;
- Chất lượng công trình, trang thiết bị phục vụ đào tạo trong quá trình xây dựng và mua sắm phải thực hiện đúng quy định Nhà nước;
- Cải tiến phương pháp làm việc đảm bảo nhanh chóng và hiệu quả để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

7. CÔNG TÁC HÀNH CHÍNH TỔNG HỢP, CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ CÁC DỊCH VỤ

- Làm tốt công tác sao chụp, lưu trữ bảo đảm bí mật các nội dung cần thiết; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc in sao tài liệu. Công tác lưu trữ đi vào nề nếp (có cán bộ chuyên trách), đáp ứng kịp thời cho việc khai thác và tra cứu tài liệu. Cung cấp thông tin theo yêu cầu của Lãnh đạo trường và các đơn vị trong toàn Trường.
- Ban hành Quy định về Quy trình xử lý công việc của các đơn vị.
- Đã ban hành “Quy định về công tác hành chính và an ninh trật tự của Trường Đại học Tây Nguyên”.
- Hoàn thành các báo cáo chuyên đề:
 - + Báo cáo công tác hành chính với Bộ Giáo dục và Đào tạo;
 - + Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện công tác văn phòng;
 - + Báo cáo khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục;

- + Báo cáo sơ kết 5 năm thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TW của Bộ Chính trị;
- + Báo cáo kết quả thực hiện Quyết định số 11 và 17 (UBND tỉnh Đắk Lắk);
- + Báo cáo kết quả thực hiện công tác kết nghĩa năm 2019 (UBND tỉnh Đắk Lắk), ...
- Thực hiện tốt nhiệm vụ lễ tân: Công tác lễ tân hỗ trợ lãnh đạo Trường tiếp khách được thực hiện đảm bảo các yêu cầu với bất kể thời gian khác nhau;
 - Công tác hiếu – hi của Trường được phòng tham mưu giải quyết kịp thời, đúng chế độ cho CB-VC-NLĐ, ...
 - Bảo đảm ANTT, PCCC: Thực hiện tốt công tác xây dựng, quản lý lực lượng dân quân tự vệ, dự bị động viên;
 - Tham mưu thành lập Đội PCCC của Trường gồm 41 thành viên;
 - Kiểm tra hệ thống PCCC trong toàn trường và đề xuất thay thế, sửa chữa các trang thiết bị. Trong 6 tháng đầu năm 2020 bảo đảm ANTT, không để xảy ra mất tài sản, cháy nổ;
 - Kiểm tra Quy trình và thể thức văn bản; Phụ trách Hộp thư điện tử của Nhà trường, tiếp nhận và xử lý văn bản điện tử. Thực hiện tốt nhiệm vụ Trợ lý Hiệu trưởng; kiểm tra quy trình và thể thức văn bản trước khi trình ký;
 - Đã tham mưu soạn thảo “Quy định quản lý in, lưu trữ phôi văn bằng chứng chỉ”, bắt đầu tiếp nhận phôi VBCC từ các đơn vị;
 - Chưa thực hiện:
 - + Nâng cấp và phát triển hệ thống phần mềm trong quản lý đào tạo và đồng bộ hóa CSDL,...
 - + Nâng cấp mạng Internet và mạng Wifi trong Trường;
 - + Nâng cấp Website của Trường và các đơn vị.

Phương hướng hoạt động thực hiện kế hoạch BĐCLGD 6 tháng cuối năm 2020

- CB-VC-NLĐ tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn – nghiệp vụ, cập nhật kiến thức và văn bản, ... để đáp ứng với những đổi mới trong quản lý và hành chính, đặc biệt là hành chính một cửa, quản lý điện tử;
- Đưa ứng dụng công nghệ thông tin vào trong quản lý, đặc biệt là công tác quản lý hộp thư, lưu trữ;
- Thực hiện tốt công tác ANTT và PCCC.

8. CÔNG TÁC THANH TRA PHÁP CHẾ

- Đã xây dựng Kế hoạch thanh tra pháp chế giai đoạn 2020-2022;
- Thực hiện thanh tra thường xuyên, thanh tra thi và chấm thi học kỳ các lớp cuối khóa; Thanh tra thi và chấm thi chứng chỉ tin học; chứng nhận ngoại ngữ;
- Thực hiện thanh tra theo kế hoạch: thanh tra hoạt động đào tạo ngắn hạn của khoa Sư phạm và thanh tra hoạt động đào tạo ngắn hạn của khoa Y Dược;
- Công tác tiếp công dân được thực hiện theo Thông báo số 216/TB-ĐHTN-TTTPC của Hiệu trưởng; đã giải quyết dứt điểm các đơn thư, không để xảy ra tình trạng khiếu kiện tiếp theo;
- Góp ý về tính pháp lý đối với các văn bản trong Trường soạn thảo theo Thông báo số 1245/ĐHTN-TTTPC ngày 16/6/2020;
- Phổ biến Luật bổ sung và sửa đổi một số điều của Luật giáo dục và Luật giáo dục đại học năm 2019 đến cán bộ viên chức của Trường;

- Báo cáo Tỉnh ủy Đắk Lắk thực hiện sơ kết 5 năm thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW, ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị “Về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng”; Báo cáo Bộ Giáo dục và đào tạo về tổng kết công tác phòng, chống tham nhũng từ khi thành lập Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng (ngày 01/02/2013); Báo cáo Bộ Giáo dục và đào tạo về sơ kết 01 năm thực hiện Chỉ thị số 10/CTTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

Phương hướng hoạt động thực hiện kế hoạch BĐCLGD 6 tháng cuối năm 2020

- Tiếp tục thực hiện các nội dung của kế hoạch thanh tra pháp chế năm 2020;
- Rà soát các nội dung, bổ sung các hoạt động phát sinh cần thiết.

9. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG

- Rà soát, điều chỉnh, cập nhật bộ ngân hàng câu hỏi thi sử dụng thi kết thúc học phần các hệ đào tạo;
- Tiếp tục xây dựng Quy định Khảo thí đối với đào tạo ngắn hạn;
- Ban hành Kế hoạch BĐCLGD của Trường năm 2020;
- Cử 02 CB tham gia làm quan sát viên các đợt đánh giá ngoài CSGD và CTĐT; tham gia lớp tập huấn thực hành xây dựng và tự đánh giá chương trình đào tạo phục vụ kiểm định chất lượng giáo dục (02 CB); tham gia khóa đào tạo kiểm định viên kiểm định CLGDĐH và TCCN (1 CB);
- Xây dựng và ban hành Quy trình TĐG chất lượng CTĐT các trình độ của giáo dục đại học;
- Xây dựng kế hoạch và triển khai công tác tự đánh giá tiến tới đánh giá ngoài một số chương trình đào tạo;
- Tổng hợp báo cáo tự đánh giá 10 CTĐT đã đăng ký TĐG năm 2019; thành lập hội đồng và triển khai TĐG cho 15 CTĐT năm 2020;
- Đã hoàn thành công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài do Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục Đại học Đà Nẵng đánh giá, đang chờ thẩm định và công nhận kết quả (hoàn thành đánh giá ngoài CSGD từ 14-19/6/2020);
- Xây dựng và ban hành kế hoạch so chuẩn, đối sánh năm học 2020-2021.

Phương hướng hoạt động thực hiện kế hoạch BĐCLGD 6 tháng cuối năm 2020

- Tiếp tục triển khai các hoạt động đúng theo kế hoạch;
- Củng cố hệ thống BĐCL và tăng cường năng lực cho cán bộ làm công tác BĐCL;
- Tổ chức các hội nghị hội thảo tuyên truyền về xây dựng và phát triển VHCL trong Nhà trường;
- Xây dựng và ban hành Sổ tay đảm bảo chất lượng của Nhà trường;
- Tiếp tục hoàn thiện quy trình, quy định so chuẩn, đối sánh của Nhà trường với đối tác;
- Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng một số hoạt động sau đánh giá ngoài CSGD;
- Công khai thông tin về BĐCL của Nhà trường.

10. HOẠT ĐỘNG KHẢO SÁT CÁC BÊN LIÊN QUAN

Đã thực hiện một số khảo sát lấy ý kiến các bên liên quan:

- Khảo sát lấy ý kiến của người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên (2 đợt), hiện đã thực hiện xong và báo cáo kết quả đợt 1;
- Khảo sát lấy ý kiến của sinh viên về môn học;
- Khảo sát đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công của Trường Đại học Tây Nguyên năm 2020;
- Khảo sát tình hình việc làm của cựu sinh viên sau tốt nghiệp.

Phương hướng hoạt động thực hiện kế hoạch BĐCLGD 6 tháng cuối năm 2020

- Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện khảo sát online qua công cụ Google forms, bao gồm:

- + Khảo sát lấy ý kiến của người học đánh giá chất lượng đào tạo của CSGD trước khi tốt nghiệp;
- + Khảo sát mức độ đáp ứng của Thư viện, phòng thí nghiệm-thực hành, hệ thống công nghệ thông tin và các dịch vụ của Trường;
- + Khảo sát lấy ý kiến của người học, người dạy, CBVC về thái độ làm việc của một số đơn vị (phòng chức năng) trong Trường;
- + Khảo sát lấy ý kiến của các bên liên quan về chương trình đào tạo của Trường;
- + Khảo sát lấy ý kiến của các bên liên quan về môi trường làm việc tại Trường;
- + Khảo sát lấy ý kiến của các bên liên quan về hoạt động khoa học công nghệ và HTQT của Trường;
- + Khảo sát lấy ý kiến của các bên liên quan về công tác tài chính của Trường;
- + Khảo sát lấy ý kiến của các bên liên quan về hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Trường;
- + Khảo sát lấy ý kiến của các bên liên quan khác (nhà tuyển dụng, chuyên gia giáo dục, cựu sinh viên, các cơ quan, đơn vị có sử dụng sản phẩm đào tạo của Trường) về chuẩn đầu ra, chương trình đào tạo, chất lượng đào tạo và chất lượng của sinh viên tốt nghiệp, ...
- + Khảo sát sinh viên nhập học năm 2020 về công tác tuyển sinh, đón tiếp và nhập học.

11. HOẠT ĐỘNG KẾT NỐI VÀ PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG

- Đã ban hành Quy chế quản lý các hoạt động KN và PVCĐ của Trường Đại học Tây Nguyên; Quy chế đánh giá các hoạt động KN và PVCĐ của Trường Đại học Tây Nguyên;
- Ban hành thông báo đăng ký kế hoạch KN và PVCĐ của các đơn vị trong năm học và giai đoạn 2020-2025. Tiến hành tổng hợp, lưu trữ, theo dõi việc thực hiện các hoạt động PVCĐ của các đơn vị trong Trường;
- Ban hành Kế hoạch KN và PVCĐ năm học 2019-2020 và Kế hoạch cải tiến các hoạt động KN và PVCĐ năm học 2019-2020.

PHẦN IV: TÒN TẠI, NGUYÊN NHÂN VÀ GIẢI PHÁP

1. TÒN TẠI, NGUYÊN NHÂN

- Vẫn còn một số bộ phận lãnh đạo, cán bộ, giảng viên chưa nhận thức đầy đủ về tầm quan trọng của việc thực hiện công tác BĐCL và VHCL tại đơn vị, do đó việc thực hiện các

hoạt động điều tra, khảo sát, lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan ở một số đơn vị thực hiện chưa triệt để;

- Việc triển khai các chủ trương, văn bản chỉ đạo về BĐCL của Nhà trường tại một số đơn vị còn chậm và thiếu tính chủ động nên chưa tạo được sự đột phá của đơn vị trong việc triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm về BĐCL;

- Công tác TĐG/ĐGN các CTĐT được Hiệu trưởng chỉ đạo rất sát sao, tuy nhiên việc triển khai vẫn còn chậm, chưa có CTĐT đã hoàn thành công tác TĐG;

- Hoạt động rà soát, cải tiến sau tự đánh giá chưa được quan tâm đúng mức, và chưa được đầu tư với đầy đủ các nguồn lực;

- Nguồn lực tài chính hỗ trợ các hoạt động BĐCL tuy đã được đầu tư nhưng vẫn còn hạn chế;

- Cán bộ giảng viên kiêm nhiệm nhiều công việc, đặc biệt số lượng giảng viên trẻ mới được tuyển dụng còn thiếu kinh nghiệm trong công tác và chuyên môn, chưa qua đào tạo sau đại học và chuyên ngành sâu, do đó số lượng giảng viên đi học nhiều, ảnh hưởng đến hiệu quả công việc.

2. GIẢI PHÁP

- Tiếp tục phát huy những kết quả đã đạt được về công tác BĐCLGD 6 tháng đầu năm; xây dựng kế hoạch và giải pháp thực hiện công tác BĐCLGD cụ thể đến từng đơn vị, phân đầu từng bước hình thành và phát triển VHCL của Nhà trường, cải tiến và nâng cao chất lượng dạy và học góp phần đưa Nhà trường ngày càng phát triển;

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền để lãnh đạo, cán bộ viên chức, người lao động và người học trong toàn Trường nhận thức đầy đủ về công tác BĐCL tạo sự đồng thuận xây dựng và phát triển VHCL trong Nhà trường phân đầu xây dựng và phát triển Trường Đại học Tây Nguyên có vị trí cao trong nước và vươn ra tầm khu vực;

- Lãnh đạo các đơn vị cần có sự quan tâm sát sao và chỉ đạo quyết liệt việc xây dựng kế hoạch, rà soát đánh giá việc thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ công tác BĐCL; chủ động huy động các nguồn lực cần thiết để thực hiện hoạt động BĐCL và xây dựng VHCL tại đơn vị;

- Tập trung hoàn thiện mạng lưới các Trung tâm/Bộ phận/Tổ nhóm chuyên trách về BĐCL trong Trường Đại học Tây Nguyên; tất cả các đơn vị đào tạo, nghiên cứu cần có kế hoạch thành lập bộ phận BĐCL hoặc cử cán bộ chuyên trách phụ trách công tác BĐCL tại đơn vị;

- Tăng cường triển khai TĐG và KĐCL các chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn KĐCL của Bộ GDĐT, đồng thời Nhà trường cần có chính sách đầu tư thỏa đáng cho các hoạt động sau kiểm định, phát huy tối đa hiệu quả và ý nghĩa của công tác KĐCL;

- Đẩy mạnh, tăng cường các hoạt động giao lưu, học tập, chia sẻ kinh nghiệm thực hiện công tác BĐCL giữa các đơn vị trong và ngoài Nhà trường, đồng thời tăng cường tính liên thông, liên kết trong lĩnh vực BĐCL;

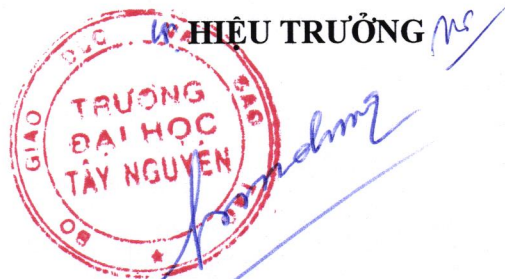
- Tăng cường văn hóa chất lượng trong tất cả các lĩnh vực hoạt động của Trường; chuyên nghiệp hóa các hoạt động quản lý, đào tạo, nghiên cứu; xây dựng tinh thần cộng đồng, cùng gánh vác, chia sẻ trách nhiệm trong việc giải quyết các công việc chung vì sự phát triển của Nhà trường;

Bảo đảm chất lượng giáo dục là mối quan tâm hàng đầu của Trường Đại học Tây Nguyên. Vì vậy, công tác bảo đảm chất lượng cần được phát triển theo đúng định hướng của Bộ GDĐT và phù hợp với xu thế phát triển chung trong khu vực và trên thế giới. Bên cạnh đó, việc học hỏi kinh nghiệm từ các trường đại học có uy tín, chất lượng trong nước và trên thế giới là rất cần thiết trong tiến trình xây dựng và phát triển công tác bảo đảm chất lượng của Nhà trường trong thời gian tới;

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch bảo đảm chất lượng giáo dục 6 tháng đầu năm 2020 của Nhà trường.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu (để báo cáo);
- Các đơn vị (để biết);
- Đăng Website của Trường;
- Lưu: HCTH, QLCL.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PGS-TS. Trần Trung Dũng